KOKOUSTIEDOT

Aika **22.10.2026 klo 16.30** **Kirkkoneuvoston kokous**

Paikka **Hetan seurakuntakoti**

KIRKKONEUVOSTON PÄÄTTÄJÄT		**läsnä**	**poissa**
Puh. joht./kirkkoherra	Teemu Aalto	x	
Jäsen	Ulla Keinovaara	x	
Jäsen	Kalevi Keskitalo		x
Jäsen	Liisa Laakso-Ranta	x	
Varapj.	Sari Norrgård	x	
Jäsen	Lilja Nyrhinen	x	
Jäsen	Anne-Maria Näkkäläjärvi	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Kv. pj.	Leena Palojärvi		x
Kv. vpj.	Satu Kotavuopio		x
P-Lapin srky:n talouspäällikkö, (talousyhteistyö)	Antti Huhta	x	
Enontekiön kunnan maankäyttöinsinööri	Kai Takkunen	77 §	

KÄSITELTÄVÄT ASIAT: **Pykälät 72 - 89**

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS **Pykälä 72**

ALLEKIRJOITUS

Teemu Aalto, puheenjohtaja, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS JA HYVÄKSYMINEN

Olemme tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten mukaiseksi.

Paikka ja aika: Enontekiö 22.10.2026

Allekirjoitus:

Nimenselvennys: Ulla Keinovaara Liisa Laakso-Ranta

Sisällys

72 § Kokoustiedot ... 3
73 § Kirkkoneuvoston sihteerin valinta ... 4
74 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta ... 4
75 § Pöytäkirjan nähtävillä olo ... 4
76 § Työjärjestyksen hyväksyminen ... 4
77 § Hetan hautausmaan laajennusalueen hankinta ... 5
78 § Valmiussuunnitelma ... 8
79 § Toiminta- ja talousarviosuunnitelma 2027–2029 ... 11
80 § Tilintarkastuspalvelujen hankinta 2027–2030 ... 13
81 § Rippikoulupaikan valitseminen vuodelle 2027 ... 14
82 § Nuorten vaikuttajaryhmä ... 15
83 § Suorituslisä vuodelle 2027 ... 16
84 § Hetan vainajien säilytystilan nimeäminen ... 17
86 § Lumitöiden järjestäminen syys 2026 – kevät 2029 ... 18
87 § Ilmoitusasiat ... 21
88 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus ... 22
89 § Kokouksen päättäminen ... 22

72 § Kokoustiedot

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.33 suomeksi ja saameksi Isä meidän rukouksella ja virrellä 499

Läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkolain 10:15 § 1mom:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

--

Seurakunnan hallintosäännön 16 § mukaan kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa kertoa, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

--

Seurakunnan hallintosäännön 17§ mukaan esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja kirkkoneuvoston ehdotukset tai esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi.

Esityslista voidaan toimittaa tallentamalla se toimielimen jäsenten sekä läsnäolo- ja puheoikeutettujen saataville asianhallintajärjestelmään.

--

Seurakunnan hallintosäännön 19 § mukaan kirkkoneuvoston jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, jos hän ei pysty osallistumaan kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn.

Järjestäytyminen:

Puheenjohtaja toimittaa nimenhuudon ja toteaa, että läsnä on enemmän kuin puolet kirkkoneuvoston jäsenistä.

Kokous on kutsuttu koolle kirkkolain, kirkkojärjestyksen ja hallintosäännön edellyttämällä tavalla. Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille säädetyssä ajassa, **29.9.2026.** Esityslistan ja pöytäkirjamuistion valmistelun tukena on käytetty tekoälyä.

Kirkkoherran esitys

Kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

73 § Kirkkoneuvoston sihteerin valinta

Kirkkoherran esitys

Sihteerinä toimii kirkkoherra.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

74 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ulla Keinovaara ja Liisa Laakso-Ranta, he toimivat tarvittaessa äänten laskijoina.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

75 § Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Enontekiön seurakunnan kotisivuilla 23.10.-13.11.26.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

76 § Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys

Esityslista toimii työjärjestyksenä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

77 § Hetan hautausmaan laajennusalueen hankinta

Enontekiön seurakunta on käynyt neuvotteluja Enontekiön kunnan kanssa Hetan hautausmaan laajennusalueen hankkimisesta seurakunnan omistukseen. Tavoitteena on turvata hautausmaan riittävä kapasiteetti pitkälle tulevaisuuteen.

Asia on jatkokäsittelyssä kirkkoneuvoston kokouksen 25.8.2026 67 § päätöksen perusteella. Tuolloin kirkkoneuvosto päätti tehdä Enontekiön kunnalle ostotarjouksen Hetan asemakaavassa hautausmaa-alueeksi (EH) merkitystä noin 8 000 m^2:n suuruisesta lisäalueesta. Seurakunta tarjosi alueesta 8 000 euron kauppahintaa.

Lisäksi seurakunta esitti kaupan yhteydessä luovuttavansa kunnalle omistuksessaan olevat Kuntotien risteyksessä sijaitsevan maa-alueen sekä Kirkkotien tiealueen.

Enontekiön kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 11.9.2026 § 168. Kunnanhallitus totesi, että se ei hyväksy seurakunnan tarjousta, vaan piti sitä markkina-arvoon nähden liian alhaisena. Kunnanhallitus päätti kuitenkin jatkaa Enontekiön seurakunnan kanssa neuvotteluja määräalan kaupasta ja kaupan ehdoista.

Kunnanhallituksen päätöksen takia asia tuodaan uudelleen kirkkoneuvoston käsiteltäväksi jatkoneuvottelujen linjaamiseksi. Valmistelun tueksi kirkkoneuvosto on kutsunut kokoukseen Enontekiön kunnan maankäyttöinsinööri Kai Takkusen esittelemään asiaa ja vastaamaan mahdollisiin kysymyksiin.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): Korkeampi kauppahinta vaikuttaa korkeampiin asiakasmaksuihin.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Korkeampi kauppahinta vaikuttaa korkeampiin asiakasmaksuihin.

Kokouksen kulku: Kunnan maankäyttöinsinööri Kai Takkunen oli kutsuttuna pykälän yleisen keskustelun ajaksi, mutta poistui ennen päätöksentekoa.

Lilja Nyrhinen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana, klo 17.02.

Kirkkoherran esitys

Päätösesitys syntyy sen jälkeen, kun kirkkoneuvosto on kuullut kunnan maankäyttöinsinööriä Kai Takkusta.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto ei muuta tarjousta. Kirkkoneuvosto on valmis jatkamaan keskusteluja. Kirkkoneuvosto pyytää kuntaa huomioimaan seuraavat näkökulmat:

1. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakuntaa hautaamaan kaikki kuntalaiset. Tämän perusteella seurakuntaa katsoo, että asia koskee kaikkia kuntalaisia, mikä tulisi huomioida hinnassa.
2. Seurakunta ei pyri, eikä saa tehdä voittoa hautaustoimella. Tällä hetkellä tilanne on se, että valtio ei kata riittävästi hautaustoimesta aiheutuvia kuluja. Mikäli kunta perii korkeamman hinnan hautausmaa-alueesta, se tulee kuntalaisten maksettavaksi korkeampina hautapaikkamaksuina.
3. Ainoat järkevät verrokkikaupat puolueettomassa arviokirjassa on tehty seurakunnan tarjoamalla neliöhinnalla. (Inarin kunnan ja Inarin seurakunnan väliset kaupat).
4. Alue on kaavoitettu hautausmaa-alueeksi.

Kokouksen kulku: Sari Norrgård saapui Teamsin välityksellä kokoukseen kun pykälä avattiin klo 17.40.

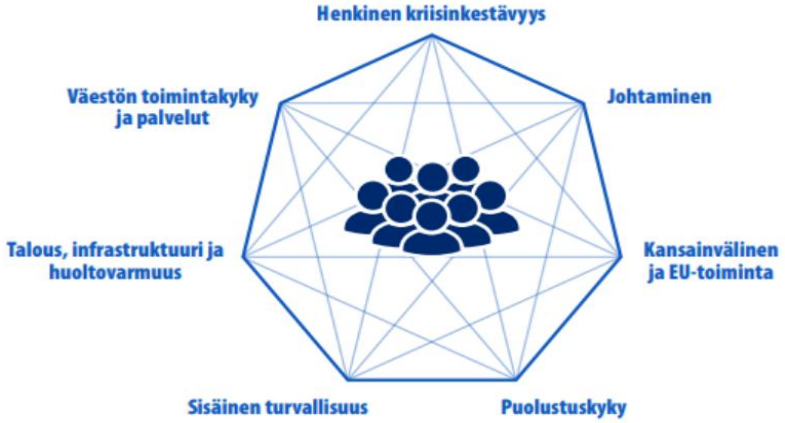
78 § Valmiussuunnitelma

Valmiussuunnittelun tarkoituksena on turvata organisaation toiminta ja erityisesti sen perustehtävän hoitaminen kaikissa oloissa ja turvallisuustilanteissa. Valmiussuunnittelu sisältää organisaation toiminnan suunnittelun häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa sekä tarpeelliset ennakkotoimenpiteet toiminnan varmistamiseksi. Suunnittelun osien on täydennettävä toisiaan. Toimintavalmiuden luomiseksi ja ylläpitämiseksi tarvittava suunnittelu ja sen edellyttämät muut valmistelut muodostavat laajan toimenpiteiden kokonaisuuden.

Viranomaisten tulee huolehtia lakisääteisistä tehtävistään kaikissa olosuhteissa. Kirkollishallinnon varautumista ja poikkeusoloja koskevia erityissäännöksiä on kirkkolaissa (KL 11:1–3). Seurakuntien varautumisen perustana on kirkkolain 1 luvun 2 §:n säännös kirkon tehtävästä. Sen mukaan kirkko tunnustuksensa mukaisesti julistaa Jumalan sanaa ja jakaa sakramentteja sekä toimii kristillisen sanoman levittämiseksi ja lähimmäisenrakkauden toteuttamiseksi. Kirkon tulee varautua hoitamaan perustehtäväänsä kaikissa olosuhteissa. Yhteiskunnan häiriötilanteissa ja poikkeusoloissa kirkon tehtävän toteuttamisen merkitys korostuu. Kirkkolain 11 luvun 3 §:n 3 momentin mukaisesti tuomiokapituli johtaa ja valvoo hiippakunnan seurakuntien ja seurakuntayhtymien varautumista. Kirkkohallitus johtaa kirkon keskushallinnon varautumista.

Valmiussuunnitelma dokumentoi valmiussuunnittelua. Valmiussuunnitelmalla tarkoitetaan niiden toimenpiteiden ja keinojen selvittämistä ja järjestelmällistä esittämistä, joihin on ryhdyttävä, jotta organisaation toiminta ja hallinto voidaan normaalioloista poikkeavissa olosuhteissa järjestää. Toisin sanoen seurakunnan tai seurakuntayhtymän valmiussuunnitelma sisältää konkreettiset vasteet, jotka seurakunta tai seurakuntayhtymä toteuttaa häiriötilanteissa. Päivitetty suunnitelma on toimitettava tuomiokapituliin.

YTS 2025:n mukaan yhteiskunnan elintärkeät toiminnot ovat yhteiskunnan toiminnan kannalta välttämättömiä kokonaisuuksia. Näihin kohdistuu erilaisia uhkia. Yhteiskunnan elintärkeät toiminnot on turvattava niin normaalioloissa kuin kriisin sattuessa. Nämä toiminnot on otettu varautumistyön lähtökohdaksi ja määritelty seuraavasti:



Näiden toimintojen turvaamisessa kaikilla yhteiskunnan toimijoilla – viranomaisilla, kirkoilla ja uskonnollisilla yhteisöillä, yrityksillä, järjestöillä ja turvallisuustutkimusta tekevillä yhteisöillä – on tärkeä rooli. YTS 2025 toteaa, että viranomaisten ja julkishallinnon toimijoiden varautumisen rinnalla tarvitaan koko yhteiskunnan osallistumista. Jokaisella yhteiskunnan jäsenellä on vastuu kykyjensä mukaisesti myös omasta varautumisestaan. Yksilöt ovat turvallisuuden avaintoimijoita osana yhteisöjä ja yhteiskuntaa.

Henkinen kriisinkestävyys on yhteiskunnan turvallisuuden keskeinen tekijä. Henkisen kriisinkestävyyden perusta luodaan normaalioloissa. Se on keskeisessä roolissa kriisin aikaisen toimintakyvyn ylläpitämisessä ja edistää kriiseistä toipumista. Häiriötilanteissa on kyettävä pitämään yllä normaaliolojen arjen rakenteita. Henkisen kriisinkestävyyden merkitys korostuu erityisesti pitkittyneissä kriiseissä.

Suomen evankelis-luterilainen kirkko on keskeinen toimija yhteiskunnan henkisen kriisinkestävyyden rakentamisessa, kun se toteuttaa perustehtäväänsä kaikissa olosuhteissa. Kirkon rooli henkisen kriisinkestävyyden vahvistajana toteutuu ihmisten kohtaamisessa, jumalanpalveluselämän ylläpitämisessä, kasvatus- ja musiikkitoiminnassa, sielunhoidossa, diakoniassa, vapaaehtoistoiminnassa, kriisiavussa, kulttuuriperinnön vaalimisessa, uskontojen välisessä vuorovaikutuksessa ja hautaustoimen tehtävien hoitamisessa sekä muussa yhteisöllisyyttä tukevassa toiminnassa. Evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnat ja seurakuntayhtymät ovat vastuussa yleisten hautausmaiden ylläpidosta kaikissa turvallisuustilanteissa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): Valmiussuunnitelman avulla on tarkoitus turvata lapsiperheitä poikkeusoloissa.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Valmiussuunnitelman avulla on tarkoitus turvata tasa-arvoisesti kaikkien ihmisten henkistä resilienssiä, myös saamelaisväestön.

Liitteet Valmiussuunnitelma ja sen liitteet ovat salassa pidettäviä viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 8 kohdan nojalla. Valmiussuunnitelmasta ja sen liitteistä saa antaa tietoja seurakunnan työntekijöille ja muille yhteistyötahoille vain siinä laajuudessa kuin kunkin tehtävän hoitamisen kannalta on tarpeen.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Enontekiön seurakunnan päivitetyn valmiussuunnitelman ja se astuu voimaan 1.1.2027. Suunnitelma korvaa Enontekiön seurakunnan aiemman valmiussuunnitelman, joka on tullut voimaan 19.11.1991.

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran tekemään valmiussuunnitelmaan teknisluonteisia ja yhteystietoihin liittyviä päivityksiä sekä hyväksymään suunnitelman liitteisiin tehtävät muutokset. Periaatteelliset muutokset tuodaan erikseen kirkkoneuvostoon hyväksyttäviksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

79 § Toiminta- ja talousarviosuunnitelma 2027–2029

Enontekiön seurakunnan talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelu vuodelle 2027 on edennyt työalojen toiminnallisten tavoitteiden ja painopisteiden osalta. Talousarvioluonnokseen on päivitetty seurakunnan strategiaa, toimintaympäristöä sekä työalojen tavoitteita koskevat tekstit.

Suunnitelman lähtökohtana on Enontekiön seurakunnan strategia vuosille 2025–2030. Strategian mukaisesti seurakunta pyrkii säilyttämään nykyisen henkilöstörakenteensa sekä kohdentamaan toiminnallisia resursseja erityisesti kasvatukseen, diakoniaan ja seurakunnan läsnäoloon eri kylissä. Lisäksi seurakunnan toiminnallisena painopisteenä vuosina 2026–2027 on vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen.

Kasvatustyössä painotetaan lasten, nuorten ja rippikoululaisten osallisuutta seurakunnan elämään. Keskeisiä tavoitteita ovat nuorten vaikuttajaryhmän perustaminen, vapaaehtoisten kerhonohjaajien kouluttaminen sekä nuorisotoiminnan vahvistaminen myös sivukylillä. Rippikoulutyössä tavoitteena on kehittää toimintamalleja siten, että toiminnan laatu säilyy hyvänä samalla kun kustannusrakennetta tarkastellaan pitkällä aikavälillä.

Diakoniatyössä painopisteenä on vapaaehtoistoiminnan vahvistaminen sekä perheiden tukeminen. Toimintaa pyritään järjestämään sekä Hetassa että sivukylillä mahdollisimman lähellä ihmisiä. Lisäksi seurakunta jatkaa sielunhoidollista työtä, yhteistyötä alueellisen kriisityön kanssa sekä vierailuja Lapin hyvinvointialueen yksiköissä.

Jumalanpalveluselämässä tavoitteena on säilyttää seurakunnan vahva alueellinen näkyvyys järjestämällä jumalanpalveluksia myös kylillä, luontokirkoissa ja yhteistyössä muiden seurakuntien kanssa. Musiikkityössä korostetaan seurakuntalaisten omaa osallistumista ja vapaaehtoisten muusikoiden mukanaoloa.

Hautaustoimessa tavoitteena on ylläpitää hautausmaita asianmukaisesti sekä päivittää hautausmaiden käyttösuunnitelmia. Kiinteistötoimessa keskeisiä kysymyksiä ovat edelleen Karesuvannon kappelin ja Hetan seurakuntatalon tulevaisuuteen liittyvät ratkaisut sekä seurakunnan kiinteistökannan tarkoituksenmukainen kehittäminen. Suunnitelmassa esitetään myös Karesuvannon kappelin kiireellisimpiin korjaustarpeisiin varautumista investointisuunnittelussa.

Enontekiön seurakunnan vuoden 2027 talousarvio on hieman ylijäämäinen. Vuosikatteeksi arvioidaan 25 624 euroa, ja tilikauden ylijäämäksi poistoeron vähennyksen jälkeen tilikauden 6 832 euroa.

Toimintatuottoja arvioidaan kertyvän 30 440 euroa ja toimintakuluja 546 241 euroa. Toimintakulut kasvavat vuoden 2026 talousarviosta 7 710 euroa eli 1,4 prosenttia. Toimintatuottojen odotetaan pysyvän lähes vuoden 2026 tasolla. Henkilöstökuluihin varataan 269 252 euroa, mikä on 10 541 euroa enemmän kuin vuonna 2026. Aineiden ja tarvikkeiden määrärahat kasvavat 15 220 euroa, mutta palvelujen ostot vähenevät 18 840 euroa.

Kirkollisverotuloja arvioidaan saatavan 422 000 euroa, mikä on 10 000 euroa eli 2,4 prosenttia enemmän kuin vuoden 2026 talousarviossa. Valtionrahoitukseksi arvioidaan 35 000 euroa ja

toiminta-avustuksiksi 126 000 euroa. Näistä verotulojen täydennysavustuksen osuus on 5 000 euroa ja saamelaistyön ja matkailijatyön avustusten 121 000 euroa.

Suunnitelmavuosina 2028–2029 talouden arvioidaan pysyvän ylijäämäisenä. Kehitys perustuu erityisesti kirkollisverotulojen ja avustusten arvioituun kasvuun.

Vuonna 2027 talousarvion ylijäämä on vaatimaton ja investointiosalle varattu 200 000 euroa Karesuvannon kappelin remonttiin kääntää toteutuessaan rahavirran negatiiviseksi. Seurakunnan maksuvalmius on kuitenkin hyvä, eikä lainanottoa tarvitse talousarviovuonna harkita.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): Kasvatustyö on huomioitu omana kohtana vuoden 2027 toiminnan ja talousarviossa.

Saamelaisvaikutusten arviointi: saamelaistyö on huomioitu omana kohtana vuoden 2027 toiminnan ja talousarviossa.

Liitteet: Toiminta – ja taloussuunnitelma vuosille 2027–2029. (tulee n. viikkoa ennen kirkkoneuvostolle)

Kokouksen kulku: Lilja Nyrhinen oli poissa kokouksesta pykälän aikana klo 17.58–18.15. Palasi kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

a) hyväksyy toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2029. Enontekiön seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkatason toimintakate (toimintakate 1).

b) varaa Karesuvannon kappelia varten investointirahan 200 000 euroa. Investointia aletaan toteuttamaan kuitenkin vasta siinä vaiheessa, kun kirkkovaltuusto on päättänyt, luopuuko seurakunta kappelista, säilyttääkö se kappelin toistaiseksi omassa käytössä vai etsiikö se yhteistyökumppanin kappelin käyttöasteen kasvattamiseksi. Nykyinen käyttöaste on liian alhainen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

Kokouksen kulku Tauko klo 19.58–20.08. Tauon jälkeen puheenjohtaja totesi, että paikalla ovat samat henkilöt kuin ennen taukoa.

80 § Tilintarkastuspalvelujen hankinta 2027–2030

Kirkkovaltuuston toimikaudelle 2027–2030 on hankittava seurakunnalle kirkkojärjestyksen mukaiset hallinnon ja talouden tarkastuspalvelut. Kirkkojärjestyksen (657/2023), 6 luku 7 § mukaan:

”Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.”

BDO Audiator Oy on toimittanut Enontekiön seurakunnalle tarjouksen hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista vuosille 2027–2030. Tarjouksen mukaan seurakunnan vastuunalaisena tilintarkastajana jatkaa JHT, KHT Tiina Mikkonen-Brännkärr ja avustavana tarkastajana Maritta Hintsala. Mahdolliset matkakustannukset laskutetaan Verohallinnon kulloinkin voimassa olevien korvausperusteiden mukaisesti. Tarjous perustuu tarkastuksen toteuttamiseen pääasiassa etäyhteyksin. Kokonaiskustannusarvio valtuustokaudelle 2027–2030 on n. 15 000 euroa.

BDO Audiator Oy toimii tällä hetkellä Enontekiön seurakunnan tilintarkastajana ja sillä on laaja kokemus evankelis-luterilaisten seurakuntien tilintarkastuksesta.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): Ei välitöntä vaikutusta.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Ei välitöntä vaikutusta.

Liitteet: Enontekiön seurakunta tilintarkastustarjous 2027–2030. Salassa pidettävä.

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto esittää tulevalle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä BDO Audiator Oy:n tarjouksen hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista vuosille 2027–2030.
2. valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan hankintaa koskevan sopimuksen valinnan saatua lainvoiman.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

81§ Rippikoulupaikan valitseminen vuodelle 2027

Enontekiön seurakunta on selvittänyt vuoden 2027 rippikoululeirin toteuttamispaikkaa ja pyytänyt tarjoukset usealta palveluntarjoajalta. Tarjouksia on saatu Kelotin Rantamajoilta, Hetan Kodalta sekä Hetan Majatalolta.

Kelotin Rantamajojen tarjous ajalle 6.–11.6.2027 sisältää majoituksen ja ruokailut hinnalla 60 euroa/henkilö/vrk, mikäli osallistujia on vähintään 30. Mikäli osallistujamäärä jää alle 30 henkilön, hinta on 65 euroa/henkilö/vrk. Hetan Kodan tarjous vastaavasta kokonaisuudesta on n. 90 euroa/henkilö/vrk (sis. alv.) ja Hetan Majatalon tarjous on n. 98 euroa/henkilö/vrk. (sis. alv.)

Kelotin Rantamajat on toiminut useiden vuosien ajan seurakunnan rippikoululeirin leiripaikkana. Leiripaikka on toiminnallisesti osoittautunut toimivaksi ja tarkoituksenmukaiseksi seurakunnan tarpeisiin. Tiloiltaan Kelotin Rantamajat eivät kuitenkaan vastaa täysin Hetan Kodan tai Hetan Majatalon tasoa. Toisaalta Kelotin tarjous on selvästi kilpailijoita edullisempi, mikä on pienen seurakunnan talouden näkökulmasta merkittävä tekijä.

Rippikoululeirin kustannukset ovat nousseet erittäin merkittävästi viime vuosina. Vuonna 2022 Kelotin Rantamajojen hinta oli 23 euroa henkilöltä vuorokaudessa, kun vuoden 2027 tarjous on 65 euroa henkilöltä vuorokaudessa. Vuorokausihinta on noussut noin 183 prosenttia viidessä vuodessa. Mikäli leirillä on 25 osallistujaa, olisi pelkän leiripaikan kustannus vuonna 2022 ollut noin 3 450 euroa, kun vuoden 2027 kustannus olisi noin 9 750 euroa. Kustannusten nousu on siten noin 6 300 euroa. Seurakunnan on syytä arvioida lähivuosina rippikoulun toteutustapoja, leirin pituutta sekä muita mahdollisuuksia kustannusten hallitsemiseksi kuitenkin siten, että rippikoulutyön laatu ja tavoitteet voidaan turvata.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): Rippileirin järjestäminen tukee nuorten yhteisöllisyyttä ja seurakuntaan kuulumista.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Rippikoulussa huomioidaan saamelaisnuoret. Heille tarjotaan muun muassa mahdollisuus suorittaa rippikoulun ulkoläksyt saamen kielellä. Konfirmaatiossa ja jumalanpalveluselämässä käytetään saamen kieltä. Konfirmaatiossa saamelaiskulttuuri on esillä saamelaisasusteissa, kuten gakteissa ja riskuissa.

Liitteet

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto valitsee rippileiripaikaksi vuodelle 2027 Kelotin Rantamajat. Rippileiri järjestetään kesäkuun ensimmäisellä viikolla.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

82 § Nuorten vaikuttajaryhmä

Enontekiön seurakunnan hallintosäännön 2 luvun 4 §:n mukaan nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu 3–8 jäsentä, joiden tulee olla alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Kirkkoneuvosto valitsee nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet kalenterivuodeksi kerrallaan.

Nuorisotyönohjaaja on kartoittanut nuorten kiinnostusta osallistua vaikuttajaryhmän toimintaan. Tiedustelujen perusteella yksi nuori on ilmoittanut olevansa valmis toimimaan vaikuttajaryhmässä. Lisäksi muutamien nuorten kanssa on käyty keskusteluja asiasta, mutta he eivät ole tässä vaiheessa sitoutuneet ryhmän jäsenyyteen.

Koska hallintosäännön mukaan nuorten vaikuttajaryhmässä tulee olla vähintään kolme jäsentä, ei ryhmää ole mahdollista asettaa tässä vaiheessa.

Nuorten vaikuttajaryhmän perustaminen on osoittautunut haastavaksi erityisesti seurakunnan pienen koon, pitkien välimatkojen sekä vähäisten nuorten ikäluokkien vuoksi. Lisäksi kunnassa toimiva nuorisovaltuusto tarjoaa nuorille luontevan väylän osallistumiseen ja vaikuttamiseen. Tästä syystä seurakunnassa ei tällä hetkellä näytä olevan riittävää kiinnostusta erillisen nuorten vaikuttajaryhmän toimintaan.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4): ei välitöntä vaikutusta.

Saamelaisvaikutusten arviointi: ei välitöntä vaikutusta

Liitteet

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto toteaa, ettei nuorten vaikuttajaryhmää voida asettaa vuodelle 2027, koska hallintosäännön edellyttämä vähimmäisjäsenmäärä ei täyty.

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa nuorten vaikuttajaryhmän jäsenten kartoittamista vuoden 2027 aikana ja ottaa asian uudelleen käsiteltäväksi, mikäli hallintosäännön mukainen vähimmäisjäsenmäärä saadaan täytettyä.

Kirkkoneuvosto toteaa samalla, että seurakunta selvittää vuoden 2027 aikana nuorten osallisuuden edistämistä myös muilla tavoilla kuin hallintosäännössä tarkoitetun nuorten vaikuttajaryhmän kautta

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

83 § Suorituslisä vuodelle 2027

Kirkon yleisen palkkausjärjestelmän mukainen suorituslisä muuttuu 1.1.2027 alkaen pysyväksi osaksi henkilökohtaista palkanosaa. Aiemmasta käytännöstä poiketen suorituslisää ei enää myönnetä määräajaksi kalenterivuodeksi, vaan myönnetty suorituslisä säilyy osana työntekijän henkilökohtaista palkkaa niin kauan kuin sen perusteet ovat olemassa.

Suorituslisä perustuu työntekijän työsuorituksen kokonaisarviointiin. Arviointi tehdään seurakunnassa hyväksyttyjen arviointikriteerien perusteella kehityskeskustelujen yhteydessä. Enontekiön seurakunnassa suorituslisään on varattu 1,1 prosenttia yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Vuonna 2026 suorituslisämääräraha on ollut 1044,48 euroa. Vuonna 2027 varataan 1097,15 euroa.

Suorituslisäkeskustelut on käyty kirkkoherran toimesta lokakuussa 2026. Seurakunnan johto valmistelee työntekijäkohtaiset suorituslisäesitykset kirkkoneuvoston päätettäväksi arviointijakson päättymisen jälkeen.

KirVESTES 2025-2028:n mukaisesti vuoden 2027 jälkeen uusiin suorituslisiin ja jo maksussa olevien suorituslisien korotuksiin varataan lisäksi 0,22 prosentin suorituslisäerä, joka tulee maksuun 1.1.2028 alkaen. Erä lasketaan edellisen vuoden toteutuneesta yleisen palkkausjärjestelmän peruspalkkojen palkkasummasta.

Pysyväksi muuttuvan suorituslisäjärjestelmän myötä työnantajan on jatkossa huolehdittava myös siitä, että vakituisen työntekijän palvelussuhteen päättyessä vapautuva suorituslisämäärä jaetaan seuraavan arviointikierroksen yhteydessä uusina suorituslisinä tai jo myönnettyjen suorituslisien korotuksina. Lisäksi vuosittain talousarviossa suorituslisiin varattava kokonaismääräraha ei saa olla edellisvuotta pienempi.

Asiakirjat, jotka sisältävät työntekijän palkkauksen perusteena käytettyjä arviointeja, ovat salassa pidettäviä julkisuuslain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 29 kohdan perusteella. Tietoja saavat käsitellä vain ne henkilöt, joiden tehtäviin niiden käsittely kuuluu.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4) Ei välitöntä vaikutusta.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Arviointikriteereissä yhtenä tarkastelukohtana on ollut saamen kieli.

Kirkkoherran esitys

Suorituslisä myönnetään Sointu Jokiniemelle, Eija Leppäselle ja Heikki Touruselle. Suorituslisän määrä vuonna 2027 on 1097,15 euroa. Se jaetaan tasan kaikkien edellä mainittujen työntekijöiden kesken.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

84 § Hetan vainajien säilytystilan nimeäminen

Hetan hautausmaan yhteydessä sijaitsevan vainajien säilytystilan virallinen nimitys on ollut ruumiskylmiö. Nimitys kuvaa tilan teknistä käyttötarkoitusta, mutta ei anna riittävästi tilaa seurakunnan tehtävään kuuluvalle hengelliselle, sielunhoidolliselle ja omaisia huomioivalle näkökulmalle.

Vainajien säilytystila on paikka, jossa vainajaa säilytetään väliaikaisesti ennen hautaamista. Se ei ole vainajan lopullinen lepopaikka, vaan osa hautaamiseen liittyvää saatto- ja siirtymävaihetta. Tämän vuoksi pelkästään tekniseen tarkoitukseen viittaava nimitys ei välttämättä vastaa sitä kokemusta ja merkitystä, joka tilalla on vainajan läheisille.

Tilalle olisi hyvä antaa nimi, joka ilmentää paremmin kristillistä toivoa, rauhaa ja arvokasta saattoa. Nimen tarkoituksena ei ole muuttaa tilan käyttötarkoitusta, vaan tarjota omaisille inhimillisempi ja sielunhoidollisesti herkempi tapa puhua tilasta.

Nimeksi ehdotetaan **Rauhan maja**. Nimi korostaa rauhaa, hiljentymistä ja odotusta ennen hautaamista sekä soveltuu seurakunnan hautaustoimen ja sielunhoidon yhteyteen. Pohjoissaamenkieliseksi nimeksi ehdotetaan **Ráfi goahti**. Saamenkielisen nimen osalta kirkkoherra on konsultoinut kirkkoneuvoston varajäsentä ja Saamelaiskäräjien hallituksen jäsentä Ulla-Maarit Maggaa. Nimi on luonteva paikalliseen toimintaympäristöön ja tukee seurakunnan kaksikielistä sekä saamelaiskulttuuria huomioivaa toimintatapaa.

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4) Sielunhoidollinen vaikutus hautajaisissa.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Sielunhoidollinen vaikutus hautajaisissa

Kirkkoherran esitys

Nimetään Hetan vainajien säilytystila. Suomeksi se on Rauhan maja ja pohjoissaameksi Ráfi goahti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

Kokouksen kulku: Sari Norrgård ilmoitti esteellisyydestä seuraavan pykälän ajaksi.

86 § Lumitöiden järjestäminen syys 2026 – kevät 2029

Enontekiön kunta on kilpailuttanut talvikunnossapitotyöt kaudelle syksy 2026 – kevät 2029. Enontekiön seurakunta on osallistunut kilpailutukseen omien kiinteistöjensä ja hautausmaidensa osalta.

Hetan alueella tarjouksen jättivät **Arctic Work Team Ky** ja **Tmi Pekka Leppänen**. Tarjoukset (alv sisältyy hintoihin) jakautuivat seuraavasti (halvin kertatarjous tummennettuna)

- Kirkon tie- ja piha-alue:
    - **Arctic Work Team Ky: 55 €/kerta, lisätyöt 90 €/h (sis. alv).**
    - Tmi Pekka Leppänen: ei tarjousta
- Seurakuntatalon piha:
    - Arctic Work Team Ky: 50 €/kerta, lisätyöt 90 €/h (sis. alv).
    - **Tmi Pekka Leppänen: 41 €/kerta, lisätyöt 82 €/h (sis. alv).**
- Uuden hautausmaan pysäköintialue ja käytävät:
    - **Arctic Work Team Ky: 50 €/kerta, lisätyöt 90 €/h (sis. alv).**
    - Tmi Pekka Leppänen: 82 €/kerta, lisätyöt 82 €/h (sis. alv).
- Vanhan hautausmaan portin edusta ja käytävä:
    - **Arctic Work Team Ky: 40 €/kerta, lisätyöt 90 €/h (sis. alv).**
    - Tmi Pekka Leppänen: 41 €/kerta, lisätyöt 82 €/h (sis. alv).

Karesuvannon alueella tarjouksen jättivät **Käsivarren Kuljetus Oy** sekä **Petterin Pirssi ja PIlke**. Tarjoukset (alv sisältyy hintoihin) olivat seuraavat (halvin kertatarjous tummennettuna):

- Karesuvannon kappeli:
    - **Käsivarren Kuljetus Oy: 55 €/kerta, lisätyöt 128 €/h**
    - Petterin Pirssi ja Pilke: 59 €/kerta, lisätyöt 100,40 €/h
- Hietajoen hautausmaa:
    - **Käsivarren Kuljetus Oy: 85 €/kerta, lisätyöt 128 €/h**
    - Petterin Pirssi ja Pilke: 99 €/kerta, lisätyöt 100,40 €/h

Tarjousvertailun perusteella Käsivarren Kuljetus Oy on Karesuvannon kohteiden osalta kokonaistaloudellisesti edullisin vaihtoehto.

Palojoensuun hautausmaan osalta tarjouksia ei saatu kilpailutuksen yhteydessä. Kirkkoherra on neuvotellut lumitöiden jatkamisesta aikaisemman urakoitsijan, **Kairan Verhoomo ja ompelupalvelu**,

kanssa. Tekijänä Matti Rantatalo. Palojoensuun hautausmaan lumitöiden hinnaksi on sovittu 80 euroa/kerta (sis. alv). Lumityöt suoritetaan arviolta seitsemän kertaa talvikauden aikana, jolloin vuosittaiseksi kustannukseksi muodostuu noin 560 euroa. Lisäksi lumitöitä tehdään tarvittaessa hautajaisten yhteydessä. Lisäksi on sovittu optiovuosista syyskausi 2027 – kevät kausikausi 2029

Lapsivaikutusten arviointi (KJ 10:4) Ei välitöntä vaikutusta.

Saamelaisvaikutusten arviointi: Ei välitöntä vaikutusta.

Liite Lumityötarjoukset

Kokouksen kulku Lilja Nyrhinen ehdotti, puheenjohtajan pohjaesityksestä poiketen, että Hetassa kaikki kohteet menevät yhdelle palveluntarjoajalle. Perusteena oli aurausten sujuvuuden varmistaminen. Liisa Laakso-Ranta kannatti esitystä.

Suoritettiin äänestys, puheenjohtajan esitys oli pohjaesitys eli JAA ja muutettu esitys oli EI. Teemu Aalto ja Anne-Maria Näkkäläjärvi äänesti JAA.

Liisa Laakso-Ranta, Lilja Nyrhinen ja Ulla Keinovaara äänesti EI.

Kirkkoherran esitys

Kaikki tarjoukset ovat arvolisäverollisia hintoja. Tarjousvertailun perusteella seurakunta valitsee

syyskaudelle 2026 – kevätkaudelle 2029

a) seurakuntatalon (41e/kerta ja 82e/h). auraajaksi Tmi Pekka Leppänen.
b) Kirkon tie- ja piha-alueen (auraus 55e/kerta ja 90e/h), uuden hautausmaan pysäköinti alueen ja käytävien (70e/kerta ja 90e/h), sekä vanhan hautausmaan portin edustan ja käytävän (40e/kerta ja 90e/h) osalta seurakunta valitsee Arctic Work Team Ky:n auraajaksi.
c) Karesuvannon kappelin piha ja parkkialueen (55e/kerta ja 128e/h), sekä Hietajoen hautausmaan tien, parkkialueen ja hautausmaan käytävien (85e/kerta ja 128e/h) osalta Käsivarren Kuljetus Oy:n.

Palojoensuun hautausmaan parkkialueen ja hautausmaan käytävän osalta Kairan Verhoomo ja ompelupalvelun syyskausi 2026 – kevätkausi 2027 (80e/kerta), johon sisältyy optiovuodet syyskausi 2027 – kevätkausi 2029 välille.

Kirkkoneuvoston päätös

Tarjousvertailun perusteella seurakunta valitsee

syyskaudelle 2026 – kevätkaudelle 2029

a) Hetassa seurakuntatalon (41e/kerta ja 82e/h) Kirkon tie- ja piha-alueen (auraus 55e/kerta ja 90e/h), uuden hautausmaan pysäköinti alueen ja käytävien (70e/kerta ja 90e/h), sekä vanhan hautausmaan portin edustan ja käytävän (40e/kerta ja 90e/h) osalta seurakunta valitsee Arctic Work Team Ky:n auraajaksi.
b) Karesuvannon kappelin piha ja parkkialueen (55e/kerta ja 128e/h), sekä Hietajoen hautausmaan tien, parkkialueen ja hautausmaan käytävien (85e/kerta ja 128e/h) osalta Käsivarren Kuljetus Oy:n.

c) Palojoensuun hautausmaan parkkialueen ja hautausmaan käytävän osalta Kairan Verhoomo ja ompelupalvelun syyskausi 2026 – kevätkausi 2027 (80e/kerta), johon sisältyy optiovuodet syyskausi 2027 – kevätkausi 2029 välille.

Kokouksen kulku: Sari Norrgård pyydettiin kokoukseen päätöksen jälkeen.

87§ Ilmoitusasiat

1. **Seurakuntavaalit**
   Ehdokasasettelu on päättynyt. Ennakkoäänestys on 3.–7.11. ja varsinainen vaalipäivä 15.11.2026. Äänestää voi seurakunnan jäsen, joka täyttää 16 vuotta viimeistään vaalipäivänä. Lisätietoja seurakunnan sivuilta: https://www.enontekionseurakunta.fi/paatoksenteko/seurakuntavaalit
2. **Piispantarkastus 12.-14.3.2027. Ennakkopäivä (hallinnon ja talouden tarkastus 25.1.2027)**
3. **Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden jouluruokailu 17.11. klo 16**
4. **Kirkkovaltuusto 17.11. klo 17 (talousarviokokous)**
5. **Kirkkoneuvosto 17.11. klo 19 (alustavat aiheet: hallintosääntö, kehitysvammaistyön sopimus, virantäyttö, talousyhteistyö)**
6. **Juhlavuosi 2027: Seurakunta 280 ja kunta 150 vuotta.**
   Kirkko juhlavalaistu 16.1.–23.1.
   Tapahtumapäivä 16.1.:
   Enontekiön luonnonsuojeluyhdistyksen kakkugalleria seurakuntakodilla
   Tuliesitys
   Konsertti kirkossa Ida Elina
   Marianpäivät ja piispan visitaatioviikonloppu pe-su 12.–14.3. Päättyy kirkon jälkeiseen juhlakahveihin ja lyhyeen ohjelmatilaisuuteen liikuntahallilla.
7. **Kirkkoherra määrätty kertaamaan 22.-26.2.2027**
8. **Enontekiön ja Muonion seurakuntien konfirmaatioiden päällekkäisyys vuonna 2026 ja 2027 on mietityttänyt seurakuntalaisia.**
9. **Tietoa hautaustoimen hinnoista** (taulukon perusteella seurakunnalla olisi painetta nostaa hautaustoimessa perittäviä hintoja. Taulukon mukaan hintoja pitäisi kaksinkertaistaa, jotta kirkollisverovaroja ei käytettäisi hautaustoimeen)

Raporttirivin arvo
TEHNYT NIMIKE, TILIVUOSI

Nimike	2022	2023	2024	2025
Toimintakulut	42,586	49,835	45,586	48,009
Poistot	2,867	2,867	4,045	4,152
Sisäinen korko	1,255	1,239	1,084	895
Vyörytykset	13,193	13,762	12,808	2,757
⊢Omakustannushinta	59,901	67,703	63,523	55,814
Toimintatuotot	-6,800	-9,085	-13,095	-13,400
⊢Nettokustannus	53,101	58,618	50,428	42,414
Valtionrahoitus (80%)	-28,627	-29,015	-29,658	-26,171
⊢Nettokustannus valtionrahoituksen jälkeen	24,474	29,603	20,770	16,243

Kirkkoherran päätösesitys

Kirkkoneuvosto merkitsee nämä tiedoksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

88 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Pöytäkirjan lopussa.

89 § Kokouksen päättäminen

Kokous päättyi 21.50

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Enontekiön seurakunta

Kirkkoneuvosto 22.10.2026 88 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 73, 74, 76, 78, 79, 82, 83, 87, 88, 89

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 75, 77, 80, 81, 84, 86

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä. Liitetään pöytäkirjaan
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: -

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
– 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
– 150 000 € (rakennusurakat);
– 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
– 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset)

Pöytäkirjan pykälät: -

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Enontekiön kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Ounastie 123, Enontekiö

Postiosoite: Ounastie 123, 99400 Enontekiö

Sähköposti: enontekio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 75, 77, 80, 81, 84, 86

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Enontekiön seurakunnan kirkkoneuvosto
Käyntiosoite: Ounastie 123, Enontekiö

Postiosoite: Ounastie 123, 99400 Enontekiö

Sähköposti: enontekio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet**

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) **Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: **markkinaoikeus@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa **https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet**

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

– valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
– selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään Liitetään pöytäkirjaan 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi) **Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**